

Razpis za prijavo projektnih predlogov (SPF 03/2025)

Sklad za male projekte GO! 2025,
ki ga upravlja EZTS GO

**financiranje v okviru programa INTERREG VI-A ITALIJA-
SLOVENIJA 2021-2027**
(CUP B89I22002210007)



**Bando 03/2025
Razpis 03/2025**

Small Projects Fund

GO! 2025
NOVA GORICA - GORIZIA



SLOVARČEK.....	3
KRATICE IN OKRAJŠAVE.....	4
UVOD	5
1. PRAVNA PODLAGA	5
1.1. EVROPSKI PRAVNI OKVIR.....	5
1.2. PRAVILA GLEDE DRŽAVNIH POMOČI	5
1.3. LEX SPECIALIS IN ZAKONODAJA.....	6
2. OSNOVNE ZNAČILNOSTI RAZPISA	6
2.1. CILJ RAZPISA	6
2.2. TEMATIKE.....	6
2.3. KAZALNIKI.....	7
2.4. UPRAVIČENO OBMOČJE	7
2.5. PARTNERSTVO, FINANČNI OBSEG PROJEKTA IN UPRAVIČENI PRIJAVITELJI	8
2.6. TRAJANJE PROJEKTA IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI IZDATKOV.....	9
2.7. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV IN STOPNJA SOFINANCIRANJA.....	9
2.8. UPRAVIČENI IZDATKI.....	9
3. PREDLOŽITEV PROJEKTHNIH PREDLOGOV	10
3.1. OBVEZNE PRILOGE (RAZPISNA DOKUMENTACIJA)	11
3.2. DOPOLNITVE DOKUMENTOV.....	12
4. IZBOR PROJEKTHNIH PREDLOGOV.....	12
5. ODOBRITEV PROJEKTOV IN SKLEPANJE POGODB	13
6. POROČANJE	14
7. OBVEZNOSTI KONČNIH UPRAVIČENCEV	14
8. PODPORA PRIJAVITELJEM	14
9. KOMUNIKACIJA.....	15
10. SPORI IN PRISTOJNO SODIŠČE	15
11. ZASEBNOST IN VARSTVO PODATKOV	15
12. JEZIK	16
13. SPREMEMBA TEGA RAZPISA.....	16

SLOVARČEK

Program IT-SI

Program Interreg VI-A Italija- Slovenija 2021-2027 (v nadaljevanju: program) se izvaja v okviru Cilja Evropsko teritorialno sodelovanje in je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

SPF GO! 2025

Sklad za male projekte GO! 2025 (Small Project Fund, v nadaljevanju SPF GO! 2025) je instrument iz člena 25 Uredbe Interreg 2021-2027. Sklad upravlja EZTS GO, kot edini upravičenec, ki v skladu s točko 18, člena 2 Uredbe (EU) 2021/1060 izbere male projekte, ki jih izvajajo končni prejemniki.

V okviru specifičnega cilja 4.6: "*Krepitev vloge kulture in trajnostnega turizma v gospodarskem razvoju, socialni vključenosti in socialnih inovacijah*", SPF GO! 2025 namerava spodbuditi intenzivnejše sodelovanje v sektorju in izkoristiti sinergije s pobudami Evropske prestolnice kulture 2025, da bi povečali potencialne učinke turizma na celotnem območju.

Vodilni Partner (VP)

Vodilni partner je javni ali zasebni pravni subjekt, ki ima sedež oz. podružnico/lokalno operativno enoto na upravičenem območju Programa IT-SI in prevzema vlogo vodilnega partnerja oz. koordinatorja projekta.

Projektni Partner (PP)

Projektni partner je javni ali zasebni pravni subjekt, ki ima sedež oz. podružnico/lokalno operativno enoto na upravičenem območju Programa IT-SI in sodeluje pri izvajanju projekta.

Upravičenec/Končni prejemnik

Vodili partner/projektni partner, ki je pridobil sofinanciranje za izvedbo projekta v okviru SPF GO! 2025.

Pogodba o dotaciji sofinanciranja

Pogodba o dotaciji sofinanciranja, ki jo skleneta VP in EZTS GO za namen izvajanja projekta.

NUTS

Klasifikacija NUTS (Skupna klasifikacija statističnih teritorialnih enot) je hierarhični sistem za delitev ekonomskega ozemlja EU za namene zbiranja, razvoja in usklajevanja evropske regionalne statistike ter socialno-ekonomske analize regij. NUTS 2 so osnovne regije za uporabo regionalnih politik, NUTS 3 pa majhne regije za specifične analize.

KRATICE IN OKRAJŠAVE

AF - Application Form (Prijavnica)

EZTS GO - Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje "Območje občin: Comune di Gorizia (I),

Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)"

ESRR - Evropski sklad za regionalni razvoj

Jems - Joint Electronic Monitoring System (Skupni elektronski sistem za spremljanje projektov)

VP - Vodilni Partner

PP – Projektni Partner

OU– Organ upravljanja

NUTS - Skupna statistična klasifikacija teritorialnih enot

SC – Specifični cilj

EPK 2025 - Evropska prestolnica kulture 2025

UVOD

Ta dokument predstavlja tretji razpis (Razpis SPF GO! 2025 št. 03/2025, v nadaljevanju: »razpis«), ki ga objavlja EZTS GO v okviru Sklada za male projekte GO! 2025, financiranega iz Programa Interreg VI-A Italija- Slovenija 2021-2027.

Razpis opredeljuje pogoje za prijavo, izbor in sofinanciranje projektov v okviru Sklada za male projekte (v nadaljevanju: SPF GO! 2025) financiran v sklopu Programa Interreg VI-A Slovenija-Italija z namenom prispevanja k programskemu specifičnemu cilju 4.6 »Krepitev vloge kulture in trajnostnega turizma v gospodarskem razvoju, socialni vključenosti in socialnih inovacijah« in se morajo vsebinsko navezovati v podporo strategiji Evropske prestolnice kulture 2025 Nova Gorica-Gorica.

EZTS GO je bil namreč najprej nosilec kandidature za naziv in je zdaj skupaj z novoustanovljenim slovenskim Javnim zavodom GO!2025 odgovoren za dejavnosti, povezane z EPK. Odbor za spremljanje Programa Interreg VI-A Slovenija-Italija je odobril Sklad za male projekte, ki ga upravlja EZTS GO, v podporo EPK 2025 (Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorica) in spremlja pravilno delovanje vseh akterjev in upravičencev sklada.

Razpis in razpisna dokumentacija sta objavljena v italijanskem in slovenskem jeziku v rubriki SPF na spletni strani EZTS GO (<https://euro-go.eu/sl/spf/documentazione-di-programma/>).

1. PRAVNA PODLAGA

1.1. EVROPSKI PRAVNI OKVIR

Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne, 24. junija 2021, o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;

Uredba (EU) 2021/1059 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne, 24. junija 2021, o posebnih določbah za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje;

Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in sveta z dne, 24. junija 2021, o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;

Izvedbena odločba (EU) 2022/75 Evropske komisije z dne 17. januarja 2022 o določitvi seznama območij programov Interreg, ki so upravičena do podpore iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in instrumentov zunanjega financiranja Unije, razdeljenih po komponentah in programih Interreg v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“.

Izvedbena odločba Komisije C(2022) 5745 final z dne 3.8.2022 o odobritvi programa sodelovanja „Interreg VI-A Italija Slovenija“ za podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg) v Italiji in Sloveniji – CCI 2021TC16RFCB034.

1.2. PRAVILA GLEDE DRŽAVNIH POMOČI

Shema za dodelitev državne pomoči podjetjem v sklopu Programa Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027 št. SA.111350;

Člena 20 in 20a Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne, 17. junija 2014, (Uredba o splošnih skupinskih izjemah/GBER) ter njene spremembe in dopolnitve, vključno s členi, sprejetimi z

Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023;

Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 (de minimis) ter njene spremembe in dopolnitve.

1.3. LEX SPECIALIS IN ZAKONODAJA

Lex specialis obsega ta razpis in njegove priloge, na tej povezavi: <https://euro-go.eu/sl/spf/documentazione-di-programma/>

Za dele, ki niso urejeni s tem razpisom kot lex specialis, se uporabljajo predpisi EU, določbe Programa Interreg VI-A Italija Slovenija 2021-2027 in, ker ima EZTS GO sedež v Avtonomni deželi Furlanija-Juljska krajina – Italija, z italijansko nacionalno in deželno zakonodajo, kjer je to ustrezno.

2. OSNOVNE ZNAČILNOSTI RAZPISA

2.1. CILJ RAZPISA

Razpis se izvaja v okviru Strateškega cilja 4 – PO4 - Bolj socialna in vključujoča Evropa z izvajanjem evropskega stebra socialnih pravic.

Splošni cilj tega razpisa je spodbujanje okrepljenega čezmejnega sodelovanja v sektorju kulture in izkoriščanje sinergij s pobudami povezanimi z Evropsko prestolnico kulture 2025, da se poveča potencialni vpliv na razvoj celotnega območja. Razpis prispeva k programskemu specifičnemu cilju 4.6 »Krepitev vloge kulture in trajnostnega turizma v gospodarskem razvoju, socialni vključenosti in socialnih inovacijah« in je v vsebinsko podporo strategiji Evropske prestolnice kulture 2025 Nova Gorica-Gorica.

2.2. TEMATIKE

Projektni predlogi morajo naslavljati naslednji specifični cilj 4.6: *Krepitev vloge kulture in trajnostnega turizma pri gospodarskem razvoju, socialni vključenosti in socialnih inovacijah*.

Na podlagi tem, ki so kot vodilna načela opredeljene v akcijskem načrtu SPF GO! 2025 in v prijavni knjigi (Bid-Book) Nova Gorica - Gorizia Evropska prestolnica kulture 2025, ter ob upoštevanju rezultatov razpisov SPF GO! 2025 št. 01/2023 in 02/2024 se ta razpis osredotoča na naslednje tematike:

- pobude, ki prispevajo k aktivnejšemu vključevanju in sodelovanju otrok in mladih, mlajših od 30 let, prek procesov projektnega so-ustvarjanja, s ciljem okrepiti njihove kompetence, povečati njihovo zaposljivost in spodbuditi strukturirano sodelovanje s kulturnimi, institucionalnimi in lokalnimi deležniki;
- valorizacija zelenih površin in vodnih okolij, kot so reke, jezera, potoki, lagune in obalna območja, prek družbenokulturnih, umetniških in okoljskih ozaveševalnih pobud;
- razvoj čezmejnih vsebin za namene valorizacije infrastrukture javnega interesa, ki že obstajajo na območju programa;
- promocija dobrega počutja in družbene kohezivnosti skozi šport in rekreacijo dostopno vsem.

Skladnost projektnih predlogov z zgoraj navedenimi tematikami bo predmet ocenjevanja. Projektni predlogi morajo izkazati sposobnost ustvariti trajen učinek na celotnem območju programa in prispevati k utrjevanju prepoznavnosti, ki jo je območje pridobilo zahvaljujoč nazivu Evropske prestolnice kulture v letu 2025.

Poudarja se, da morajo imeti projektne aktivnosti jasen in nedvoumen čezmejni vpliv, ki zajema celotno programsko območje.

2.3. KAZALNIKI

Pri pripravi projektnega predloga morajo prijavitelji naslavljeni vsaj enega od kazalnikov učinka kot tudi njihove relevantne kazalnike rezultatov, kot izhaja iz spodnje tabele:

KAZALNIK UČINKA	OPIS	KAZALNIK REZULTATA
Udeležba v skupnih programih usposabljanja (RCO 85)	Kazalnik šteje število organizacij v skupnih programih usposabljanja. Udeležbe v skupnih programih usposabljanja se štejejo kot registrirani udeleženci, ki so začeli usposabljanje. Skupni program usposabljanja predvideva sodelovanje organizacij iz obeh sodelujočih držav. Skupni program usposabljanja zahteva pridobivanje znanja o določeni temi in vključuje usposabljanje vsaj 10 udeležencev na več srečanjih. Enkratno srečanje/prireditve/interno srečanje, namenjeno informiranju, se ne bi smelo šteti za program usposabljanja.	Zaključek skupnih programov usposabljanja. Kazalnik šteje število sodelujočih oseb na programih usposabljanja.
Skupna organizacija čezmejnih javnih dogodkov (RCO 115)	Kazalnik šteje število čezmejnih dogodkov, ki so jih skupaj organizirali partnerji. Čezmejni javni dogodek se razume kot skupna akcija, ki je bila z ustreznimi sredstvi oglaševana širši javnosti na območju, ki ga zajema Program. Za skupno aktivnost se šteje aktivnost, pri kateri sodelujejo organizacije iz obeh sodelujočih držav. Na čezmejnem javnem dogodku morajo sodelovati udeleženci iz obeh držav programskega območja.	Kazalnik šteje število čezmejnih dogodkov.
Skupno razvite rešitve (RCO 116)	Kazalnik šteje število skupno razvitih rešitev iz skupnih pilotnih ukrepov, ki se izvajajo v okviru podprte operacije. Da bi bila opredeljena rešitev vključena v kazalnik, mora vključevati navedbo ukrepov, ki so potrebni za njeno izvedbo ali razširitev. Skupno razvita rešitev pomeni, da so organizacije iz obeh sodelujočih držav vključene v postopek priprave in oblikovanja rešitve.	Kazalnik šteje število skupno razvitih rešitev iz skupnih pilotnih ukrepov.

2.4. UPRAVIČENO OBMOČJE

Upravičeno območje izvajanja projektov je skladno s Programskim območjem Interrega Italija - Slovenija 2021 – 2027 in vključuje, na ravni regij NUTS 3, pet italijanskih teritorialnih enot, in sicer pokrajino Benetke, Videm, Pordenone, Gorica in Trst ter pet slovenskih statističnih regij, in sicer Primorsko-notranjska, Osrednjeslovenska, Gorenjska, Obalno-kraška in Goriška. Na ravni regij NUTS 2 sta v Programu IT-SI vključeni deželi Veneto in Furlanija Julijska krajina na italijanski strani, na slovenski strani pa Vzhodna kohezijska regija in Zahodna kohezijska regija.

Aktivnosti izven območja so izjemoma dovoljene, le če so utemeljene in opisane v prijavnici ali če jih odobri EZTS GO, pri čemer morajo koristiti ter zagotoviti pozitiven vpliv na programsko območje.



Slika 1: Upravičeno območje SPF

2.5. PARTNERSTVO, FINANČNI OBSEG PROJEKTA IN UPRAVIČENI PRIJAVITELJI

Projektno partnerstvo mora biti sestavljeno na sledeč način:

- Dva projektna partnerja (VP in PP), od katerih eden s sedežem v Sloveniji in eden s sedežem v Italiji. Vrednost projektnih predlogov lahko znaša od 30.000,00 EUR do 100.000,00 EUR;
- Izjemoma, za projektne predloge v vrednosti od 30.000,00 EUR do 50.000,00 EUR, zadošča tudi samo en partner. V takšnih primerih se njegova vloga tolmači kot vloga vodilnega partnerja (VP).

Maksimalna vrednost projekta je **100.000,00 EUR**.

Pri vseh projektih mora biti zagotovljen čezmejni učinek.

Vodilni partner (VP) in projektni partner (PP) morata prihajati iz upravičenega območja Programa IT-SI, kot je opredeljeno v poglavju 2.4. To pomeni, da mora imeti na tem območju svoj sedež, oz. podružnico/lokalno operativno enoto.

Vsak prijavitelj se lahko prijavi s samo eno projektno prijavo v vlogi VP. V vlogi PP pa lahko sodeluje v več projektnih prijavah.

Subjekti, ki so v okviru razpisov SPF GO! 2025 št. 01/2023 in 02/2024 prejeli sredstva za projekt kot vodilni partner (ali edini partner), ne morejo na tem razpisu sodelovati v vlogi vodilnega partnerja (ali edinega partnerja).

V primeru ministrstev, dežel, univerz in javnih zavodov; vsak posamezni oddelek bo obravnavan kot ločen VP/PP; oddelek se razume kot organizacijska enota s finančno in upravno avtonomijo ter tehničnim in upravnim osebjem, ki zagotavlja njegovo delovanje.

V skladu s ciljnimi skupinami, opredeljenimi v programu za SC 4.6, se na razpis lahko prijavijo naslednji subjekti:

- Lokalne, regionalne, nacionalne oblasti in druge javne ustanove in agencije
- Akademске in izobraževalne ustanove
- Organizacije za usposabljanje
- Zasebna podjetja
- Organizacije za podporo podjetnikom in podjetjem

- Organizacije za destinacijski management in turistične skupnosti
- Organizacije civilne družbe
- Lokalne akcijske skupine in podobno

2.6. TRAJANJE PROJEKTA IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI IZDATKOV

Trajanje projektov **ne sme presegati 12 mesecev**.

Stroški na projektu so upravičeni, v kolikor so nastali v času trajanja projekta, so skladni s projektno prijavnico, Priročnikom o upravičenih izdatkih in pogodbo o financiranju, in sicer:

- datum začetka projekta je datum začetka izvajanja aktivnosti na projektu. Ta datum je lahko enak ali kasnejši od datuma oddaje projektnega predloga.
- datum zaključka projekta pa predstavlja datum zaključka aktivnosti na projektu. Vse vsebinske aktivnosti na projektu morajo biti izvedene in zaključene v tem obdobju, od začetka do zaključka projekta. Datum zaključka projektnih aktivnosti v okviru tega razpisa je **31. 12. 2026**, razen morebitnih podaljšanj, ki jih EZTS GO odobri izjemoma, zaradi objektivnih administrativno-pravnih razlogov.

2.7. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV IN STOPNJA SOFINANCIRANJA

Višina financiranja, namenjenega za ta razpis je **1.026.839,17 EUR**.

Do financiranja bodo upravičeni projekti, ki bodo v fazi ocenjevanja dosegli **85 točk ali več**. Financiranje bodo prejeli projekti glede na uvrstitev v seznamu ocenjenih projektov, do izčrpanja razpoložljivosti sredstev po tem razpisu. EZTS GO si pridržuje pravico, da razporedi in dodeli dodatna sredstva.

V okviru razpisa so upravičene projektne aktivnosti sofinancirane v 100% skupnih upravičenih stroškov za vse partnerje. Sofinanciranje je zagotovljeno s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (80%) in italijanskega nacionalnega rotacijskega sklada (20%). Izjema so aktivnosti, ki zapadejo pod pravila državnih pomoči (v tem primeru se stopnja sofinanciranja ustrezno zmanjša), pri čemer lahko samo italijanski upravičenci v skladu z Uredbo (EU) 2023/2831 zaprosijo za režim "de minimis".

Za zasebne subjekte je predvidena možnost predplačila, in sicer do 50% upravičenih stroškov partnerja, ob predložitvi ustreznih garancij.

2.8. UPRAVIČENI IZDATKI

Kategorije izdatkov, ki jih lahko prijavitelji vključijo v svoj finančni načrt, so naslednje:

- stroški za osebje
- pisarniški in administrativni izdatki
- stroški za svetovanje in zunanje storitve
- stroški za opremo
- stroški za infrastrukturo in dela

Pri tem se bodo izdatki za zunanje storitve, opremo in infrastrukturne naložbe v fazi izvedbe projekta in dokazovanja upravičenosti izdatkov uveljavljali in dokazovali na podlagi dejanskih stroškov.

Izdatke za osebje pa se lahko obračunava izključno kot pavšal, izračunan po pavšalni stopnji 20% od omenjenih dejanskih stroškov, v kolikor partner izpolnjuje pogoje, kot so definirani v

Priročniku upravičenih izdatkov. Izdatki za administrativne stroške se bodo obračunavali kot pavšal, izračunan po pavšalni stopnji 15% od upravičenih stroškov za osebe.

Za dodatne podrobnosti je na voljo Priročnik o upravičenih izdatkih (<https://euro-go.eu/sl/spf/documentazione-di-programma/>).

Vsak partner (VP/PP) mora zagotoviti, da načrtovani stroški resnično odražajo njegove aktivnosti skladno z načeli dobrega finančnega upravljanja.

3. PREDLOŽITEV PROJEKTHNIH PREDLOGOV

Prijavitelji morajo oddati projektni predlog elektronsko preko Skupnega elektronskega sistema za spremljanje, v nadaljnjem besedilu "Jems": <https://jems.euro-go.eu/>

Rok za oddajo projektnih predlogov je **17/10/2025 do 12:00 ure** (po srednjeevropskem času).

VP lahko izpolni prijavnico in naloži priloge kadarkoli v fazi odprtja sistema in ne nujno ob izteku roka za oddajo.

Priporočamo, da pričnete pravočasno z nalaganjem prilog v sistem Jems, v izogib morebitnim težavam, ki bi lahko nastale zaradi obsežnosti dokumentacije pri kateri je čas nalaganja bistveno daljši in v primeru težav tehnične narave, ki bi lahko otežile oddajo vloge.

Pred iztekom roka za oddajo so prijavnica in njene priloge vidne in jih lahko obdeluje samo VP. Za namene preverjanja roka oddaje se čas in datum prejema dokazujeta z zabeleženim datumom in časom, ki ju ustvari Jems ob oddaji projektnega predloga.

Edina veljavna prijavnica je tista, ki jo je VP oddal v sistem Jems.

Prijavnico je potrebno izpolniti v italijanskem in slovenskem jeziku. Priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije pa se izpolni v skladu z navodili le-teh. Prijavnico in priloge VP odda v imenu celotnega partnerstva.

Besedilo v italijanskem in slovenskem jeziku mora imeti enako vsebino in biti enako razumljivo.

V primeru neskladij v vsebini prijavnice, prevlada jezik države članice, kjer ima sedež VP.

Morebitno novo različico projektnega predloga je mogoče predložiti pred iztekom roka za oddajo: ocenjena bo le zadnja različica projektnega predloga z istim akronimom, ki jo je predložil isti VP v sistemu Jems.

Vsak prijavitelj je lahko v okviru tega razpisa samo na enem oddanem projektnem predlogu v vlogi VP. V kolikor bo isti prijavitelj oddal več projektnih predlogov, v katerih bo imel vlogo VP, bomo obravnavali samo zadnjega od le-teh.

Subjekti, ki so v okviru razpisov SPF GO! 2025 št. 01/2023 in 02/2024 prejeli sredstva za projekt kot vodilni, ne morejo na tem razpisu sodelovati v vlogi vodilnega partnerja.

Predmet ocenjevanja bodo zgolj prijavnica in obvezne priloge, kot so opredeljene s tem razpisom.

VP je odgovoren za preverbo naloženih informacij in dokumentacije pred oddajo projektnega predloga.

Priloge mora podpisati pravni zastopnik VP/PP:

- a) digitalno ali
- b) ročno, tako da jih skenira

in naloži v sistem Jems.

Skupaj z ročno podpisanim dokumentom je potrebno obvezno naložiti veljaven osebni dokument podpisnika.

V primeru podpisa s strani pooblaščenca (oz. pooblaščenec) je potrebno vsakemu pooblastilu priložiti dokument (brez predloge programa IT-SI), ki potrjuje, da ima pooblaščenec dovoljenje za podpis in zastopanje. V primeru ročnega podpisa je potrebno priložiti kopijo veljavnega osebnega dokumenta pooblaščenca in zakonitega zastopnika institucije.

Imena elektronskih datotek, naloženih v Jems ne smejo vsebovati naslednjih simbolov "è", "à", "ù", "ö", "ï", "č", "š", "ž" itd. ali presledkov.

EZTS GO ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubo podatkov pri nalaganju vloge v sistem Jems zaradi napak prijavitelja ali njegove programske in/ali strojne opreme ali katerihkoli drugih razlogov na strani prijavitelja ali drugih subjektov ali višje sile.

V primeru dokazanega nedelovanja ali začasne tehnične zaustavitve sistema Jems, ki bi onemogočila pravilno oddajo vlog, si EZTS GO pridržuje pravico, da podaljša rok za oddajo projektnega predloga za toliko dni kolikor je trajalo nedelovanje/zaustavitev sistema. Odločitev se objavi na spletni strani EZTS GO www.euro-go.eu.

3.1. OBVEZNE PRILOGE (RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

Poleg prijavnice morajo VP obvezno naložiti in oddati preko sistema Jems naslednje priloge (tj. razpisna dokumentacija):

- Priloga I - Pogodba o partnerstvu, ki jo podpišeta zakoniti zastopnik ali pooblaščenca (-e) oseba (-e) vodilnega partnerja in PP (Priloga ni potrebna v primeru projekta z enim upravičencem);
- Priloga II ITA - Priloga II SLO Izjava VP/PP, ki jo podpiše zakoniti zastopnik ali pooblaščenca (-e) oseba (-e) ; **vsak partner priloži svojo izjavo.**
- Priloga III – Model za izračun finančne sposobnosti: **se priloži samo za zasebne subjekte v primeru, ko le ti prevzemajo vlogo vodilnega partnerja.**

V primeru ročno podpisanih dokumentov je potrebno priložiti tudi kopijo veljavnega osebnega dokumenta podpisnika.

Del razpisne dokumentacije je tudi Osnutek pogodbe o dotaciji sofinanciranja (Subsidy contract). Tega ni potrebno predložiti ob prijavi, pač pa se podpisuje v primeru odobritve projekta.

Samo za projektne predloge, ki vključujejo infrastrukturne naložbe:

V okviru tega razpisa so upravičene tudi infrastrukturne naložbe, ki pa morajo biti pripravljene za izvedbo in dokazljivo izvedljive v času trajanja projekta. V primeru projektnih predlogov, ki vključujejo tudi takšen tip stroškov/investicij, je poleg dokumentacije, ki se zahteva z razpisom in je navedena zgoraj, potrebno ob prijavi priložiti tudi naslednjo dokumentacijo:

- a) opis naložbe;
- b) seznam vseh potrebnih dokumentov (dovoljenj, soglasij, pooblastil, okoljske presoje itn....) v skladu z nacionalno zakonodajo. Iz seznama mora biti razvidno kateri dokumenti so že pridobljeni in naloženi v Jems in kateri so bili zaprošeni in so v postopku pridobivanja;
- c) že pridobljena dokumentacija iz seznama pod točko b) ali poslane prošnje. Dokumentacija, ki jo izda institucija izdajateljica, se predloži samo v jeziku upravičenca. Dokumenti, ki jih izdajajo tretje osebe (ne VP ali PP) morajo biti podpisani (digitalno ali lastnoročno) skladno z nacionalno zakonodajo. Dokumente iz točk a), b) in c) je treba oddati v Jems ob predložitvi projektnega predloga.

Prijavitelj mora vso dokumentacijo za gradbena dela iz točke b), za katero je zaprosil in je bila ob oddaji projektnega predloga še v postopku pridobivanja, posredovati najkasneje v roku 30 koledarskih dni po izteku roka za oddajo projektnih predlogov. Dokumente je potrebno posredovati na naslove spf@euro-go.eu.

3.2. DOPOLNITVE DOKUMENTOV

Projektni predlog se izloči, v kolikor ob prijavi niso bili naloženi naslednji dokumenti:

- Priloga I - Pogodba o partnerstvu, ki jo podpišeta zakoniti zastopnik ali pooblaščenca (-e) oseba (-e) vodilnega partnerja in PP; (Priloga ni potrebna v primeru projekta z enim upravičencem);
- Priloga II ITA - Priloga II SLO: Izjava VP/PP, za vsakega partnerja.
- Priloga III – Model za izračun finančne sposobnosti: se priloži samo za zasebne subjekte v primeru, ko le ti prevzemajo vlogo vodilnega partnerja;
- V kolikor potrebno, pooblastilo pooblaščenca za podpis dokumentov (predloge ne zagotovi EZTS GO).

Zgoraj navedeni dokumenti, ki bodo izpolnjeni in naloženi na sistem a) nepopolni, bodo lahko predmet dopolnitev.

Dopolnitve se lahko zahtevajo, če so nepopolni ali manjkajoči naslednji dokumenti:

- veljavni osebni dokument podpisnika (v primeru ročnega podpisa);
- dokumenti o infrastrukturnih naložbah in delih.

VP predloži zahtevane dopolnitve v 5 (petih) delovnih dneh od zahtevka po elektronski pošti/PEC.

Poziv za dopolnitve se lahko izvede kadarkoli med postopkom administrativnega preverjanja in postopkom preverjanja upravičenosti projektnega predloga.

Če VP ne predloži dopolnitev v predvidenem roku, se projektni predlog zavrne ali pa se zadevni VP/PP izključi. V primeru, da niso izpolnjene minimalne zahteve za partnerstvo/upravičenost zaradi izključitve VP/PP se projekt zavrne.

4. IZBOR PROJEKTHNIH PREDLOGOV

Po predložitvi bodo projektni predlogi izbrani za financiranje na podlagi tristopenjskega ocenjevalnega postopka:

1. FAZA: Po zaprtju roka za oddajo projektnih prijav, bo osebje EZTS GO opravilo preverbo izpolnjevanja formalnih pogojev in zahtev za upravičenost, kot so opredeljeni v Priročniku za ocenjevanje projektov SPF GO! 2025. Dovoljene bodo dopolnitve

dokumentacije, kot je navedeno v zgornjem poglavju 3.2.

Le projektni predlogi, ki bodo izpolnjevali vse razpisane pogoje in zahteve, bodo uvrščeni v naslednjo fazo ocenjevanja (ocena kakovosti projektnega predloga).

2. FAZA: Ocena kakovosti upravičenih predlogov bo izvedlo osebje EZTS GO ob podpori zunanjih strokovnjakov na podlagi meril za ocenjevanje kakovosti in s tem povezanega točkovanja iz Priročnika za ocenjevanje SPF GO! 2025.
3. FAZA: Za projekte predlagane za financiranje bomo od zasebnih vodilnih partnerjev, zahtevali dokumentacijo, ki potrjuje finančno sposobnost, v skladu z Uredbo (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije.
4. FAZA: Presoja državnih pomoči, ki bo izvedena za projektne predloge, ki so odobreni za financiranje. Presoja bi opravilo osebje EZTS GO ob morebitni zunanji podpori). V primeru relevantnosti za državne pomoči se uporabljajo pravila Programa.

V izogib dvojnemu financiranju izbranih projektov, bomo, v sodelovanju z javnimi subjekti, ki sofinancirajo programe/projekte, povezane z EPK 2025, izvedli tudi križno preverjanje morebitnega dvojnega financiranja.

Predmet ocenjevanja bo dokumentacija, ki se zahteva v okviru tč. 3.1. tega razpisa. Ocenjuje se dokumentacija, ki je bila naložena/posredovana z dopolnitvami.

Zavrnitev projektnega predloga je mogoča katerikoli fazi pregleda in ocenjevanja.

VP je odgovoren za pregled dokumentacije in informacij, ki so bile naložene na sistem. EZTS GO ne prevzema nikakršne odgovornosti za manjkajočo ali zavajajočo dokumentacijo ali informacije, ki bi lahko predstavljale podlago za zavrnitev projektnega predloga.

5. ODOBRITEV PROJEKTOV IN SKLEPANJE POGODB

Odobreni seznam projektov za sofinanciranje bo objavljen na spletni strani EZTS GO v razdelku, namenjenemu SPF GO! 2025. Tovrstna objava ima pravno vrednost obvestila. Financirani projekti bodo o izbiri obveščeni na elektronski poštni naslov, naveden v prijavnici.

V primeru enakega števila točk imajo prednost projektni predlogi, ki so dosegli višje število točk pri strateškem merilu št. S.2, opredeljenem v Priročniku za ocenjevanje: *"Projekt je skladen s tematikami, opredeljenimi v razpisu 03/2025"*.

V primeru dodatne izenačenosti bo imela prednost tista vloga, ki jo je oddalo največje število partnerjev, ki niso še prejeli sredstev v okviru javnih razpisov št. 01/2023 in št. 02/2024.

V kolikor bo tudi po tem koraku število točk enako, je zadnje, odločilno merilo vrstni red prejete vloge (prednost imajo vloge, ki so prispele pred ostalimi).

Pred podpisom pogodbe bomo za projekte predlagane za financiranje od zasebnih vodilnih partnerjev zahtevali dokumentacijo, ki potrjuje finančno sposobnost, v skladu z Uredbo (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije.

Če aktivnosti odobrenih projektov zapadejo pod pravila državnih pomoči, mora zadevni VP/PP pred podpisom Pogodbe o dotaciji sofinanciranja, predložiti ustrezno dokumentacijo o državni pomoči.

Za vse zasebne subjekte, ki so zaprosili za predhodno financiranje, se bodo zahtevala ustrezna jamstva, ki jih je potrebno predložiti pred podpisom Pogodbe o dotaciji sofinanciranja ter v roku enega meseca od prejema obvestila o financiranju projekta, s strani LP.

Ko so izpolnjeni vsi pogoji za podpis pogodbe, se med EZTS GO in LP sklene Pogodbo o dotaciji sofinanciranja. Vodilni partner bo pozvan, da sprejme in podpiše Pogodbo o dotaciji sofinanciranja, nato pa bo EZTS GO poslal LP sopodpisan izvod Pogodbe o dotaciji sofinanciranja. EZTS GO bo nato zaključil postopek skladno z veljavno zakonodajo.

6. POROČANJE

Prejemniki financiranja bodo med in ob koncu projekta odgovorni za poročanje EZTS GO. Predstavili bodo opis aktivnosti s fotodokumentacijo in dodatno dokumentacijo, ki jo zahteva Priročnik upravičenih izdatkov SPF GO! 2025 v zadnji verziji in priloge.

Vsi stroški projekta se morajo nanašati na kategorije stroškov, predvidene v zgoraj omenjenem priročniku. Stroški, ki se nanašajo na projekt, so povezani s projektnimi aktivnostmi, ki so predvidene v časovnem okviru, navedenem v projektni prijavnici in v Pogodbi o financiranju kot datum začetka in konca projekta.

Obdobja poročanja bodo polletna, v skladu z obdobji poročanja v okviru Programa. Ta bodo jasno opredeljena v Pogodbi o dotaciji sofinanciranja.

Možni bodo kontrole/revizije na kraju samem pred koncem projekta.

7. OBVEZNOSTI KONČNIH UPRAVIČENCEV

Končni upravičenci morajo izvajati projekte v skladu z določbami tega razpisa, Programa Interreg VI-A Italija Slovenija 2021-2027 ter z veljavno zakonodajo na evropski, nacionalni in regionalni ravni, zlasti glede na strukturne sklade, varstvo okolja, javna naročila, državne pomoči, oglaševanje, enake možnosti in nediskriminacijo.

8. PODPORA PRIJAVITELJEM

EZTS GO zagotavlja pomoč VP v celotnem obdobju, ko je razpis odprt. V primeru podaljšanja rokov, predvidenih v 3. poglavju, bo podpora zagotovljena le v primeru tehničnih težav pri oddaji projektnega predloga preko sistema Jems, vse do izteka podaljšanega roka:

Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje "Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)"

Operativni sedež: Corso Italia 55, 34170 Gorica, Italija

Tel.: 0039 0481 535446

Od ponedeljka do petka, od 8:30 do 12:30;

ob ponedeljkih in sredah tudi od 14:00 do 16:00.

E-mail: spf@euro-go.eu

Certificirana elektronska pošta: pec@pec.euro-go.eu

Spletna stran: <https://euro-go.eu/it/>

Odgovori na pogosta vprašanja (FAQ), prejeta na spf@euro-go.eu, bodo objavljeni na spletni strani EZTS GO www.euro-go.eu.

9. KOMUNIKACIJA

Komunikacija s pravno veljavnostjo po tem razpisu:

1. sporočila EZTS GO pošilja s certificiranega e-poštnega naslova (PEC): pec@pec.euro-go.eu ali navadnega naslova (PEO); spf@euro-go.eu
2. Sporočila VP naslovljena na EZTS GO pošiljajo:
 - s certificiranega e-poštnega naslova (PEC) na certificirani e-poštni naslov (PEC) EZTS GO pec@pec.euro-go.eu. V primeru pošiljanja iz PEC se upošteva datum prejema, ki je naveden na dokazilu poštne uprave pošiljatelja.
 - iz navadnega elektronskega poštne predala (PEO), na elektronski naslov EZTS GO za projekte, ki jih financira SPF GO! 2025: spf@euro-go.eu. V primeru pošiljanja iz PEO se upošteva datum prejema s strani prejemnika. Pošiljanje preko PEO poštne predala ne zagotavlja pravne varnosti glede dostave sporočila

Uporaba slovenskih certificiranih e-poštnih naslovov (VEP) ni dovoljena, saj le-ti niso prilagojeni za komuniciranje z italijanskim sistemom certificirane elektronske pošte PEC.

EZTS GO ne prevzema nobene odgovornosti za izgubo komunikacij zaradi okvare ali prepoznega sporočanja spremembe elektronskega naslova, navedenega v projektnem predlogu.

10. SPORI IN PRISTOJNO SODIŠČE

V primeru spora v zvezi s tem izbirnim postopkom je pristojno Upravno deželno sodišče Furlanije-Juljske krajine (italijanski zakonodajni odlok 104/2010). Upravni spor je potrebno sprožiti v 60 dneh od objave seznama sofinanciranih projektov na uradni spletni strani EZTS GO. Prav tako je mogoče ukrepati v 120 dneh z alternativnim zahtevkom pri predsedniku Republike Italije (8. odstavek, 10. člena, Odloka predsednika Republike Italije z dne 24. novembra 1971, št. 1199). Po zaključku izbirnega postopka je za spore v zvezi s podpisom, vsebino in izvajanjem Pogodbe o dotaciji sofinanciranja izključno pristojno Civilno sodišče v Gorici.

11. ZASEBNOST IN VARSTVO PODATKOV

V skladu s 13. členom Zakonskega odloka (ZO) 196/2003 (v nadaljevanju "Zakonik s področja varstva osebnih podatkov") z naslednjimi spremembami in dopolnitvami ter 13. in 14. členom Uredbe EU št. 2016/679 (v nadaljevanju »GDPR 2016/679«), ki vsebujeta določila o varstvu posameznikov in drugih subjektov glede obdelave osebnih podatkov, vas obveščamo, da bodo osebni podatki, ki jih posredujete, predmet obdelave ob upoštevanju obveznosti s področja zaupnosti podatkov skladno z zgoraj navedenimi določili, ki jih je EZTS GO dolžan spoštovati. Za podatke v obdelavi pri zgoraj navedeni službi je upravljavec EZTS GO: info@euro-go.eu. Pooblaščenec za varstvo podatkov (DPO): Studio legale Avv. Fabio Balducci Romano.

Osebni podatki, ki jih posredujete, so potrebni za izvrševanje nalog, povezanih z izvajanjem javnih pooblastil, ki se nanašajo na upravne funkcije v zvezi s tem razpisom. Opozarjamo, da bodo, ob upoštevanju načel zakonitosti, omejitve namena in najmanjšega obsega podatkov v skladu s 5. členom Uredbe GDPR 2016/679, vaši osebni podatki hranjeni toliko časa, kot bo potrebno za namene, za katere se osebni podatki zbirajo in obdelujejo. Posredovanje osebnih podatkov predstavlja pravno obveznost, zato v primeru, da podatki niso posredovani, ni mogoče izvesti obravnave za namene tega razpisa.

Pridobljeni osebni podatki bodo obravnavani za namene, vodenja in nadzora postopkov tega razpisa, ter za namene obveščanja javnosti in transparentnosti v skladu z veljavnimi določbami.

V skladu z navedenim nameni poteka obdelava osebnih podatkov preko informacijskih in elektronskih orodij.

Upoštevajo se posebni varnostni ukrepi za preprečevanje izgube podatkov, nedovoljene ali nepravilne uporabe in nepooblaščenega dostopa.

Osebnosti podatke smejo obdelovati EZTS GO ter programski organi/strukture Programa. V primeru posebnih zahtev se ti podatki lahko posredujejo tudi organom, pristojnim za morebitne preiskave ali preverjanja. Zahtevani podatki se hranijo toliko časa, kot je nujno potrebno za doseganje namenov, za katere so bili zbrani.

Posamezniki imajo pravico do dostopa do svojih osebnih podatkov in pravico do njihovega popravka ali preklica ali omejitve njihove obdelave, v primerih, ki jih predvideva Uredba (EU) 2016/679.

Posamezniki imajo pravico vložiti pritožbo pri Varuhu za varstvo osebnih podatkov.

Nezagotovitev podatkov onemogoča začetek in nadaljevanje postopka.

12. JEZIK

Ta razpis in razpisna dokumentacija je objavljen v italijanskem in slovenskem jeziku. V primeru razhajanj, prevlada italijanska različica besedil.

13. SPREMEMBA TEGA RAZPISA

Vse morebitne spremembe tega razpisa in povezane razpisne dokumentacije bodo objavljene na uradni spletni strani EZTS GO (www.euro-go.eu) razdelek SPF.

Prijavitelji morajo upoštevati objave morebitnih sprememb Razpisa in razpisne dokumentacije.