

Bando per la presentazione delle proposte progettuali (SPF 03/2025)

Fondo per piccoli progetti GO! 2025
gestito dal GECT GO

finanziato dal Programma INTERREG VI-A ITALIA-
SLOVENIA 2021-2027
(CUP B89I22002210007)



Bando 03/2025
Razpis 03/2025

Small Projects Fund

GO! 2025
NOVA GORICA - GORIZIA



GLOSSARIO.....	2
ACRONIMI.....	3
INTRODUZIONE	4
1. QUADRO NORMATIVO.....	4
1.1. QUADRO NORMATIVO EUROPEO DI RIFERIMENTO.....	4
1.2. NORME SUGLI AIUTI DI STATO	5
1.3. LEX SPECIALIS E NORMATIVA APPLICABILE	5
2. CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL BANDO.....	5
2.1. OBIETTIVI DEL BANDO	5
2.2. TEMATICHE.....	5
2.3. INDICATORI	6
2.4. AREA AMMISSIBILE	7
2.5. PARTENARIATO, BUDGET PROGETTUALE E PROPONENTI AMMISSIBILI	7
2.6. DURATA DEL PROGETTO E PERIODO DI AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE.....	8
2.7. DOTAZIONE FINANZIARIA DEL BANDO E QUOTA DI FINANZIAMENTO	9
2.8. CATEGORIE DI SPESA	9
3. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI	9
3.1. ALLEGATI OBBLIGATORI (CD. APPLICATION PACKAGE).....	11
3.2. INTEGRAZIONE DEI DOCUMENTI.....	12
4. SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI	12
5. APPROVAZIONE DEI PROGETTI E FASE DI CONTRATTUALIZZAZIONE.....	13
6. RENDICONTAZIONE	14
7. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI FINALI	14
8. SUPPORTO AI PROPONENTI.....	14
9. COMUNICAZIONI	15
10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	15
11. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI.....	15
12. LINGUA.....	16
13. MODIFICHE AL PRESENTE BANDO.....	16

GLOSSARIO

Programma IT-SI

Il Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027 (di seguito anche Programma), cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito dell'Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea (Interreg) tra Italia e Slovenia.

SPF GO! 2025

Il fondo per i piccoli progetti (Small Project Fund) è uno strumento previsto dall'articolo 25 del Regolamento Interreg 2021-2027. Il fondo è gestito dal GECT GO, quale Beneficiario unico, che seleziona i piccoli progetti attuati dai destinatari finali ai sensi dell'articolo 2, punto 18, del regolamento (UE) 2021/1060. Nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 4.6: "Valorizzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale", lo SPF intende incoraggiare una maggiore cooperazione nel settore e sfruttare le sinergie con le iniziative legate a Capitale Europea della Cultura 2025 per massimizzare le potenziali ricadute sul turismo in tutta l'area.

Lead Partner/partner capofila - LP

Il partner capofila, pubblico o privato, proviene dall'area di Programma IT-SI ed è il coordinatore del progetto.

Partner (progettuale) - PP

Il partner progettuale, pubblico o privato, può provenire dall'area del Programma IT-SI e partecipa nell'attuazione del progetto.

Beneficiario / Destinatario finale

Il partner capofila/partner progettuale, che ha ricevuto il finanziamento per l'attuazione di un progetto nell'ambito del bando SPF GO! 2025.

Contratto di concessione del finanziamento

Contratto di finanziamento viene stipulato tra il LP e il GECT GO per l'attuazione del progetto.

NUTS

La classificazione NUTS (Nomenclatura delle unità territoriali statistiche) è un sistema gerarchico per la suddivisione del territorio economico dell'UE ai fini della raccolta, dello sviluppo e dell'armonizzazione delle statistiche regionali europee; analisi socioeconomiche delle regioni. In particolare, le NUTS 2 sono le regioni di base a cui applicare le politiche regionali e le NUTS 3 sono piccole regioni per diagnosi specifiche.

ACRONIMI

AF - Application Form (Scheda progettuale)

GECT GO - Gruppo europeo di cooperazione territoriale "Territorio dei comuni: Comune di Gorizia, Comune di Nova Gorica e Comune di Šempeter-Vrtojba"

FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Jems - Joint Electronic Monitoring System (Sistema di monitoraggio elettronico congiunto)

LP - Lead Partner – partner capofila

PP - Partner di progetto AdG - Autorità di Gestione

NUTS - Nomenclatura delle Unità territoriali per la Statistica SO - Specific Objective (Obiettivo specifico)

CEC – Capitale Europea della Cultura 2025

INTRODUZIONE

Il presente documento rappresenta il terzo bando (Bando SPF GO! 2025 n. 03/2025, di seguito, "Bando") pubblicato dal GECT GO nell'ambito del Fondo per piccoli progetti, finanziato del Programma Interreg VI-A Italia- Slovenia 2021-2027.

Il presente Bando disciplina tutte le procedure relative alla presentazione, selezione e finanziamento dei piccoli progetti all'interno del Fondo per piccoli progetti GO! 2025 (di seguito, "SPF GO! 2025") finanziato nell'ambito del Programma Interreg VI-A Italia Slovenia 2021-2027 (di seguito, "Programma"), con l'obiettivo di contribuire all'obiettivo specifico del Programma 4.6 "Valorizzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale"; i piccoli progetti devono inoltre contribuire agli obiettivi strategici della Capitale europea della cultura 2025 Nova Gorica-Gorizia.

Il Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia ha approvato il Fondo per Piccoli Progetti a sostegno della CEC 2025 (Capitale Europea della Cultura 2025 Nova Gorica – Gorizia), identificando il GECT GO come beneficiario unico incaricato della gestione del Fondo. Il GECT GO è stato infatti innanzitutto portatore della candidatura a tale titolo ed è ora responsabile, assieme all'ente pubblico sloveno Javni Zavod GO!2025, della sua implementazione.

Il Bando ed il suo Application package sono pubblicati in italiano e in sloveno, alla sezione SPF del sito del GECT GO (<https://euro-go.eu/it/spf/documentazione-di-programma/>).

1. QUADRO NORMATIVO

1.1. QUADRO NORMATIVO EUROPEO DI RIFERIMENTO

Regolamento (EU) 2021/1058 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

Regolamento (EU) 2021/1059 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;

Regolamento 2021/1060 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

Decisione di esecuzione (UE) 2022/75 della Commissione europea del 17 gennaio 2022 che stabilisce l'elenco delle aree dei programmi Interreg destinate a ricevere sostegno dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione, suddivise per componente e per programma Interreg nell'ambito dell'obiettivo »Cooperazione territoriale europea«.

Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 5745 final del 3.8.2022 che approva il programma di cooperazione "Interreg VI-A Italia Slovenia" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (Interreg) in Italia e Slovenia - CCI 2021TC16RFCB034.

1.2. NORME SUGLI AIUTI DI STATO

Regime per la concessione di aiuti di Stato alle imprese nell'ambito del Programma Interreg VI- A Italia-Slovenia 2021-2027 n. SA.111350;

Articoli 20 e 20bis del Regolamento della Commissione (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria) e successive modifiche e integrazioni ivi incluse quelle apportate dal Regolamento (UE) 2023/1315 della Commissione del 23 giugno 2023;

Regolamento della Commissione (UE) n. 2023/2831, del 13 dicembre 2023 (de minimis) e successive modifiche e integrazioni.

1.3. LEX SPECIALIS E NORMATIVA APPLICABILE

Il presente Bando ed i suoi Allegati formano la c.d. lex specialis cioè l'insieme delle regole e delle prescrizioni che disciplinano la procedura di presentazione, selezione e finanziamento dei progetti. La documentazione è disponibile nella sezione SPF del sito del GECT GO al seguente link: <https://euro-go.eu/it/spf/documentazione-di-programma/>.

Per le parti non disciplinate dal presente Bando come lex specialis sono applicabili i Regolamenti UE e, data la sede del GECT GO nella Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia - Italia, le procedure sono disciplinate dalle leggi nazionali italiane e regionali, ove applicabili.

2. CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL BANDO

2.1. OBIETTIVI DEL BANDO

Il Bando rientra nell' Obiettivo strategico 4 – PO4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali.

L'obiettivo generale del presente Bando è quello di incoraggiare una maggiore cooperazione transfrontaliera nel settore culturale e sfruttare le sinergie con le iniziative legate a Capitale Europea della Cultura 2025 per massimizzare le potenziali ricadute sullo sviluppo di tutta l'area. Il Bando contribuisce all'obiettivo specifico del Programma 4.6 "Valorizzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale" e supporta la strategia della Capitale europea della cultura 2025 Nova Gorica-Gorizia.

2.2. TEMATICHE

Le proposte progettuali devono perseguire il seguente obiettivo specifico 4.6: *Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale.*

Sulla base dei temi definiti come principi guida nell'Action Plan SPF GO! 2025 e nel libro di candidatura (Bid-Book) di Nova Gorica – Gorizia Capitale europea della cultura 2025 e considerati gli esiti dei bandi SPF GO! 2025 n. 01/2023 e n.2/2024, il presente bando vuole focalizzarsi sulle seguenti tematiche:

- iniziative che promuovano l'inclusione attiva e la partecipazione dei bambini e dei giovani under 30 attraverso processi di co-progettazione, con l'obiettivo di potenziare le loro competenze, favorirne l'occupabilità e stimolare relazioni strutturate con stakeholder culturali, istituzionali e del territorio;
- valorizzazione delle aree verdi e degli ambienti acquatici, come fiumi, laghi, torrenti,

lagune e zone costiere, attraverso iniziative socioculturali, artistiche e di sensibilizzazione ambientale;

- sviluppo di contenuti transfrontalieri volti a valorizzare le infrastrutture d'interesse pubblico già presenti sul territorio dell'area di Programma;
- promozione del benessere e coesione sociale nello sport e nell'attività fisica accessibile a tutti.

La coerenza delle proposte progettuali con le sopra elencate tematiche sarà oggetto di valutazione.

Le proposte progettuali dovranno distinguersi per la capacità trasversale di generare un impatto duraturo sull'intera area di Programma e contribuire al consolidamento della visibilità acquisita dal territorio in occasione dell'anno europeo di Nova Gorica – Gorizia 2025.

Si sottolinea che le azioni progettuali dovranno avere un impatto transfrontaliero chiaro e inequivocabile, esteso all'intera area di Programma.

2.3. INDICATORI

Nel redigere la proposta progettuale, i proponenti dovranno perseguire il raggiungimento di almeno uno degli indicatori di output elencati nella tabella precedente, nonché degli indicatori di risultato come elencati nella tabella di cui sotto.

INDICATORE DI OUTPUT	DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO
Partecipazione a programmi di formazione congiunti (RCO 85)	L'indicatore conta il numero di programmi di formazione congiunta. Per partecipazioni a programmi di formazione congiunta si intendono i partecipanti registrati che hanno iniziato la formazione. Un programma di formazione congiunta implica il coinvolgimento di organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti. Un programma di formazione congiunta richiede lo sviluppo di conoscenze su un determinato argomento e prevede la formazione dei partecipanti in diverse sessioni. Ai fini dell'indicatore si intende almeno uno schema di formazione che coinvolge almeno 10 partecipanti. Una riunione/evento/sessione interna una tantum in cui si diffondono informazioni non dovrebbe essere considerata un programma di formazione.	Completamento dei programmi di formazione congiunti. L'indicatore misura il numero di partecipanti ai programmi di formazione
Eventi pubblici organizzati congiuntamente a livello transfrontaliero (RCO 115)	L'indicatore conta il numero di eventi transfrontalieri organizzati congiuntamente dai partner. Per evento pubblico transfrontaliero si intende un'azione congiunta che è stata pubblicizzata attraverso i mezzi pertinenti, al pubblico generale dell'area coperta dal Programma. Per azione congiunta si intende l'azione organizzata con il coinvolgimento di organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti. Un evento pubblico transfrontaliero dovrebbe avere partecipanti provenienti da entrambi i Paesi	L'indicatore misura il numero di eventi

	dell'area del Programma.	
Soluzioni sviluppate congiuntamente (RCO 116)	L'indicatore conta il numero di soluzioni sviluppate congiuntamente da azioni pilota congiunte attuate dall'operazione sostenuta. Per essere conteggiata nell'indicatore, una soluzione identificata deve includere indicazioni sulle azioni necessarie per la sua adozione o il suo ampliamento. Una soluzione sviluppata congiuntamente implica il coinvolgimento delle organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti nel processo di elaborazione e progettazione della soluzione.	L'indicatore misura il numero di soluzioni sviluppate congiuntamente

2.4. AREA AMMISSIBILE

L'area ammissibile è l'area del Programma Interreg VI-A Italia-Slovenija 2021-2027 che comprende, a livello NUTS 3, cinque unità territoriali statistiche italiane ovvero, per la Regione Friuli-Venezia Giulia, le province di Udine, Pordenone, Gorizia e Trieste e per la Regione del Veneto la sola provincia di Venezia e cinque regioni statistiche slovene, Primorsko-notranjska, Osrednjeslovenska, Gorenjska, Obalno-kraška e Goriška. A livello di NUTS 2 sul versante italiano, le regioni coinvolte sono il Veneto e il Friuli-Venezia Giulia, mentre sul versante sloveno sono la Vzhodna Slovenija e la Zahodna Slovenija.

Le attività fuori area sono ammissibili eccezionalmente, se sono indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi del progetto e a condizione che siano a beneficio e abbiano un impatto sull'area del Programma. Tali attività devono essere previste nella scheda progettuale o appositamente autorizzate da parte del GECT GO.



Figura 1: area ammissibile SPF

2.5. PARTENARIATO, BUDGET PROGETTUALE E PROPONENTI AMMISSIBILI

Il partenariato deve essere composto da:

- Due partner (LP e PP) con l'obbligo di un partner con sede in Italia ed un partner con sede in Slovenia, per i progetti la cui dimensione finanziaria si colloca da € 30.000,00 a € 100.000,00;
- Proponente unico, eccezionalmente per i progetti da € 30.000,00 a € 50.000,00. In tal caso il proponente unico è considerato LP.

Ogni progetto deve avere un budget massimo previsto di **€ 100.000,00**.

Tutti i progetti devono garantire l'impatto transfrontaliero.

Il partner capofila (LP) e partner (PP) devono provenire dall'area ammissibile del Programma IT-SI, come definito al punto 2.4. del presente bando, il che significa avere sede legale o filiali o unità operative locali nell'area ammissibile.

Ogni proponente può partecipare al presente bando come partner capofila con una sola proposta progettuale, mentre può partecipare come partner anche in più proposte progettuali.

I soggetti che, nell'ambito del bando SPF GO! 2025 n. 01/2023 e n. 02/2024, hanno ottenuto finanziamenti per progetti nella posizione di partner capofila (inclusa la posizione di proponente unico) sono ineleggibili per la posizione di capofila (inclusa la posizione di proponente unico) nel presente bando.

Nel caso di ministeri, regioni, università, istituti pubblici, ogni singolo Dipartimento sarà considerato come un LP/PP a sé stante; per "Dipartimento" si intende un'unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e amministrativa e di personale tecnico e amministrativo per garantirne il funzionamento.

In linea con i gruppi target individuati dal Programma per il SO 4.6, possono candidarsi i seguenti soggetti:

- Autorità locali, regionali, nazionali e altre istituzioni e agenzie pubbliche
- Istituzioni accademiche e educative
- Centri di formazione
- Aziende private
- Organizzazioni di supporto alle imprese e imprenditori
- Organizzazioni che si occupano della gestione coordinata di tutti gli elementi che costituiscono una destinazione turistica (cd. DMO) e enti turistici
- Organizzazioni della società civile
- Gruppi di Azione Locale e simili

2.6. DURATA DEL PROGETTO E PERIODO DI AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

La durata dei progetti **non deve essere superiore i 12 mesi.**

Per i progetti, le spese sono ammissibili se verificatesi nel periodo di attuazione del progetto come indicato nella scheda progettuale e nel Contratto di concessione del finanziamento:

- La data di inizio progetto è la data di inizio delle attività del progetto e deve coincidere o essere successiva alla data di presentazione della proposta progettuale;
- La data di fine progetto coincide con la fine del periodo di attuazione del progetto, cioè con il termine entro cui le attività del progetto dovranno concludersi. Tutte le attività di contenuto devono essere completate e i servizi resi a partire dalla data di inizio ed entro la data di fine progetto. La data ultima per la conclusione delle attività dei progetti del presente bando è fissata al **31/12/2026**, salvo eventuali proroghe concesse dal GECT GO in via eccezionale e sulla base di reali esigenze amministrative.

2.7. DOTAZIONE FINANZIARIA DEL BANDO E QUOTA DI FINANZIAMENTO

Il finanziamento totale disponibile per il presente Bando è di **€ 1.026.839,17**.

I progetti che riceveranno un punteggio uguale o maggiore a **85 punti** saranno ammissibili per il finanziamento. Riceveranno il finanziamento i progetti che si aggiudicheranno il punteggio maggiore in base alla graduatoria e fino all'esaurimento del finanziamento disponibile messo al bando. Il GECT GO si riserva la possibilità di procedere ad uno scorrimento di graduatoria allocando ulteriori fondi.

Nell'ambito del bando, le attività progettuali ammissibili sono finanziate a un tasso dell'100% dei costi totali ammissibili per tutti i partner. Il cofinanziamento è garantito dal Fondo europeo di sviluppo regionale (80%) e dal fondo di rotazione nazionale italiano (20%). Sono fatte salve le norme sugli aiuti di Stato (che riducono di conseguenza il tasso di cofinanziamento) con la possibilità, per i soli beneficiari italiani, di chiedere l'applicazione del regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) 2023/2831.

È prevista la possibilità di richiedere un anticipo fino al 50% del finanziamento per i soggetti non pubblici, previa presentazione di adeguate garanzie.

2.8. CATEGORIE DI SPESA

Le categorie di spesa che i destinatari finali possono inserire nel loro piano finanziario sono le seguenti:

- Costi del personale
- Spese di ufficio e amministrative
- Costi per consulenze e servizi esterni
- Costi per attrezzature
- Costi per infrastrutture e lavori

I costi di consulenze/servizi esterni, attrezzature e infrastrutture/lavori verranno trattati come costi reali nella fase di attuazione del progetto e verrà richiesta la giustificazione delle spese in base ai costi effettivi.

Le spese per il personale potranno invece essere calcolate solo forfettariamente e a condizione che siano soddisfatti i presupposti definiti dal Manuale delle spese ammissibili, con un tasso forfettario pari al 20% dei costi reali. Le spese per i costi amministrativi potranno essere calcolate forfettariamente, con un tasso forfettario pari al 15% dei costi ammissibili per il personale.

Per le definizioni dettagliate di tali categorie si rinvia al Manuale delle spese ammissibili (<https://euro-go.eu/it/spf/documentazione-di-programma/>).

Ogni partner (LP/PP) deve garantire che la sua dotazione finanziaria rifletta realmente le sue attività progettuali, secondo i principi di una sana gestione finanziaria.

3. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I proponenti devono obbligatoriamente trasmettere la proposta progettuale per via elettronica utilizzando il sistema di monitoraggio elettronico congiunto, di seguito denominato "Jems" al link: <https://jems.euro-go.eu/>

La scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è il **17/10/2025 alle ore 12:00 (CET)**.

La scheda progettuale e i relativi allegati possono essere compilati e caricati dal LP in qualsiasi momento della fase di presentazione e non necessariamente alla fine del processo.

Si raccomanda di procedere al caricamento degli allegati con largo anticipo rispetto al termine ultimo indicato, in considerazione dei tempi di caricamento dei documenti di grandi dimensioni ed al fine di non incorrere in malfunzionamenti tecnici che potrebbero interferire con la presentazione entro i termini.

Prima della scadenza dei termini, la scheda progettuale e i suoi allegati sono visibili e possono essere elaborati solo dal LP. Ai fini della verifica dell'invio della proposta progettuale, l'ora e la data saranno comprovate dalla data e dall'ora generata da Jems al momento dell'invio attraverso il sistema elettronico.

L'unica scheda progettuale valida è quella creata e inviata tramite Jems.

La scheda progettuale deve essere compilata bilingue, in italiano e sloveno. Per gli altri allegati obbligatori, previsti nell' application package, si veda le istruzioni riportate su ciascuno di essi.

La scheda progettuale e i relativi allegati devono essere presentati dal LP, anche a nome del proprio partner progettuale.

La formulazione in lingua italiana e slovena deve avere lo stesso contenuto ed essere ugualmente comprensibile.

In caso di discordanza nei contenuti della scheda progettuale, prevale la lingua dello Stato membro da cui proviene il LP.

Può essere presentata entro i termini un'eventuale nuova versione della proposta progettuale: sarà valutata solo l'ultima versione della proposta progettuale ricevuta attraverso Jems con lo stesso acronimo e presentata dallo stesso LP.

Ogni LP può presentare una sola proposta progettuale per il finanziamento previsto al presente bando. Se il LP invia più proposte progettuali sarà valutata solo l'ultima proposta progettuale presentata dallo stesso LP.

Si ricorda che i soggetti che, nell'ambito del bando SPF GO! 2025 n. 01/2023 e 02/2024, hanno ottenuto finanziamenti per progetti nella posizione di partner capofila sono ineleggibili per la posizione di capofila nel presente bando.

Sono valutati esclusivamente la scheda progettuale e i documenti allegati obbligatori (cd. Application Package) come elencati nel presente Bando.

È responsabilità del LP controllare le informazioni caricate prima dell'invio. Gli Allegati devono essere firmati dal rappresentante legale del LP/PP:

- a) digitalmente o
 - b) manualmente, scansionati
- e infine caricati su Jems.

In caso di documenti firmati manualmente, unitamente agli stessi deve obbligatoriamente essere

caricato un documento d'identità valido del firmatario.

In caso di firma da parte di persone delegate, ogni delega deve essere accompagnata da un documento (non viene fornito alcun modello da parte del GECT GO) che attesti che la persona delegata è titolare dei poteri di firma e di rappresentanza, e da una copia di un documento d'identità valido sia del delegato che del delegante.

Il nome dei file elettronici caricati su Jems non deve contenere i simboli o caratteri speciali come p.es. "è", "à", "ù", "ò", "ì", "č", "š", "ž" ecc.

Il GECT GO non si assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dovuta a errori nella compilazione o caricamento della proposta progettuale su Jems da parte del proponente o da malfunzionamenti informatici o da cause comunque imputabili al proponente, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di appurato malfunzionamento o mancato funzionamento del sistema che impedisca la corretta presentazione delle proposte progettuali, il GECT GO si riserva il diritto di sospendere la scadenza del Bando per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Tutte le informazioni saranno pubblicate tempestivamente sul sito web del GECT GO: www.euro-go.eu .

3.1. ALLEGATI OBBLIGATORI (CD. APPLICATION PACKAGE)

Unitamente alla scheda progettuale, i LP devono obbligatoriamente caricare e trasmettere via Jems i seguenti allegati (cd. Application Package):

- Allegato I - Accordo di partenariato firmato dal rappresentante legale o persona delegata del LP e del PP (allegato non necessario nel caso di progetto con beneficiario unico);
- Allegato II ITA - Allegato II SLO - Dichiarazione del LP/PP firmata dal rappresentante legale o persona delegata del LP/PP. **Ogni partner allega la propria dichiarazione!**
- Allegato III - Modello per il calcolo dei requisiti finanziari: **solo per il soggetto privato quando assume il ruolo di LP.**

In caso di documenti firmati manualmente, unitamente agli stessi deve obbligatoriamente essere caricato un documento d'identità valido del firmatario.

Nell'Application package è presente anche la Bozza di modello di contratto di concessione del finanziamento (Subsidy contract), da non trasmettersi all'atto della presentazione della proposta progettuale, ma da sottoscrivere in caso di approvazione del progetto.

Solo per progetti che prevedono investimenti e opere infrastrutturali:

Solo gli investimenti immediatamente cantierabili sono ammissibili ai sensi del presente Bando. In caso di progetti che prevedono questo tipo di opere si chiede di allegare alla proposta progettuale, oltre alla documentazione obbligatoria elencata sopra nel Application package, anche la seguente documentazione:

- a) una relazione che descriva l'investimento;
- b) l'elenco dei documenti (autorizzazioni, consensi, valutazioni ambientali ecc.) necessari in base alla legislazione nazionale. Dall'elenco si deve evincere quali documenti sono già stati ottenuti e caricati in Jems e quali sono stati richiesti e sono in fase di ottenimento;

- c) i documenti ottenuti (di cui al punto 7b) oppure le richieste inviate. La documentazione rilasciata da enti terzi deve essere presentata esclusivamente nella lingua del beneficiario. I documenti rilasciati da terzi (non LP o PP) devono essere firmati dall'ente emittente in forma digitale o cartacea. I documenti elencati ai punti a), b) e c) devono essere presentati in Jems al momento della trasmissione della proposta progettuale.

Sono ammissibili ai sensi del presente Bando solo le proposte progettuali che, avendo indicato nell'elenco di cui alla lettera 7b) i documenti richiesti ed in fase di ottenimento, presentano tali documenti entro 30 giorni solari dal termine per la trasmissione delle proposte progettuali. I documenti devono essere trasmessi all' indirizzo spf@euro-go.eu.

3.2. INTEGRAZIONE DEI DOCUMENTI

In caso di mancata presentazione dei seguenti documenti, la proposta progettuale è considerata non ammissibile:

- Allegato I: Accordo di Partenariato (non necessario nel caso di progetto con beneficiario unico);
- Allegato II ITA – Allegato II SLO: Dichiarazione del LP/PP per ciascun partner.
- Allegato III – Modello per il calcolo dei requisiti finanziari: solo per il soggetto privato quando assume il ruolo di LP
- Se applicabile, Delega al firmatario delegato (nessun modello fornito dal GECT GO);

Tuttavia, nel caso tali documenti risultino caricati a sistema, ma si rilevino incompletezze nella compilazione degli stessi, potranno essere richieste delle integrazioni.

Nel caso in cui manchino o siano incompleti i seguenti documenti, potranno essere richieste integrazioni:

- documento d'identità valido del firmatario (in caso di firma manuale);
- se applicabile, eventuale documentazione sugli investimenti e opere infrastrutturali;

Il LP dovrà trasmettere via e-mail/PEC l'integrazione richiesta entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta.

La richiesta di integrazione può intervenire in qualsiasi momento della procedura di controllo amministrativo e di ammissibilità.

Se il LP non presenta le integrazioni entro la scadenza fissata, la proposta progettuale sarà respinta o il PP interessato sarà escluso (e di conseguenza la proposta progettuale sarà respinta se non sono soddisfatti i requisiti minimi per la partnership/ eleggibilità a causa dell'esclusione del PP).

4. SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Dopo la presentazione, le proposte progettuali saranno selezionate per il finanziamento seguendo una procedura di valutazione basata su tre fasi:

- 1. FASE:** Scaduto il termine per la presentazione delle proposte progettuali, il controllo sui requisiti formali e di ammissibilità sarà effettuata dal personale del GECT GO secondo i criteri definiti nel Manuale di valutazione SPF GO! 2025. Possono essere richieste integrazioni di documenti in conformità a quanto stabilito nella sezione 3.2 del presente Bando.

Le proposte progettuali DEVONO soddisfare TUTTI i criteri formali e di ammissibilità per essere ammissibili e passare alla FASE 2 (valutazione di qualità).

2. FASE: La valutazione della qualità delle proposte ammissibili sarà effettuata dal personale del GECT GO supportato da esperti esterni, sulla base dei criteri di valutazione della qualità e dei relativi punteggi previsti nel Manuale di valutazione SPF GO! 2025.
3. FASE: Per ciascun LP privato il cui progetto è proposto per il finanziamento, saranno effettuate le verifiche della capacità finanziaria in conformità al Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 settembre 2024, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio dell'Unione.
4. FASE: La valutazione degli Aiuti di Stato sarà effettuata solo sulle proposte progettuali approvate per il finanziamento sulla base della graduatoria provvisoria dal personale del GECT GO (o da esperti esterni nel caso in cui non siano disponibili competenze interne). In caso di rilevanza dell'Aiuto di Stato, si applicheranno le regole del Programma IT-SI.

Inoltre, al fine di evitare il verificarsi di doppi finanziamenti sulle operazioni selezionate, sarà condotta una specifica verifica in collaborazione con le principali istituzioni preposte al finanziamento dei progetti legati alla CEC2025 nell'intera area del Programma.

Solo i documenti elencati nella sezione 3.1 del presente Bando sono soggetti a valutazione. La valutazione viene effettuata allo stato dei documenti trasmessi.

Ogni fase può portare al rigetto permanente della proposta progettuale.

È responsabilità del LP controllare la documentazione e le informazioni caricate prima dell'invio. Il GECT GO non si assume alcuna responsabilità per informazioni e documentazione mancanti o fuorvianti che causino il rigetto della proposta progettuale.

5. APPROVAZIONE DEI PROGETTI E FASE DI CONTRATTUALIZZAZIONE

La graduatoria con l'evidenza dei progetti finanziati sarà pubblicata sul sito web del GECT GO, nell'apposita sezione dedicata al SPF. La pubblicazione ha valore legale di notifica. Ai progetti finanziati verrà comunicata la selezione all'indirizzo di posta indicato nella proposta progettuale.

In caso di parità di punteggio, la priorità è data alle proposte progettuali che hanno ottenuto un punteggio più alto nel criterio strategico n. S.2. definito nel Manuale di valutazione "Il progetto è coerente con le tematiche espresse nel bando 03/2025".

In caso di ulteriore parità prevale la proposta presentata da nuovi soggetti, ovvero da partner che non hanno ancora beneficiato di finanziamenti nell'ambito dei bandi n. 01/2023 e n. 02/2024.

In caso di ulteriore parità dopo questa fase, l'ultimo criterio decisivo è l'ordine di ricezione delle domande (viene data priorità alla domanda, che è pervenuta per prima).

Prima della contrattualizzazione per ciascun LP privato il cui progetto è proposto per il finanziamento, saranno effettuate le verifiche della capacità finanziaria in conformità al Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 settembre 2024, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio dell'Unione.

Se le attività dei progetti approvati sono rilevanti per gli aiuti di Stato, il LP/PP interessato deve fornire la documentazione relativa agli Aiuti di Stato richiesta prima di firmare il Contratto di concessione del finanziamento.

Per tutti i soggetti privati, che richiederanno l'anticipo, saranno richieste adeguate garanzie, da presentare prima della firma del Contratto di concessione del finanziamento ed entro un mese

dalla comunicazione del finanziamento del progetto al LP.

Quando tutte le condizioni per la stipula sono soddisfatte, viene sottoscritto un Contratto di concessione del finanziamento tra il GECT GO e il LP. Il capofila sarà invitato ad accettare e firmare il contratto di concessione del finanziamento, successivamente il GECT GO invierà al LP la copia controfirmata del contratto di concessione del finanziamento e provvederà agli altri adempimenti ai sensi di legge.

6. RENDICONTAZIONE

I destinatari finali avranno la responsabilità di rendicontare durante e alla fine del progetto al GECT GO. Presenteranno una descrizione delle attività con documentazione fotografica ed ulteriore documentazione richiesta dal Manuale sull'ammissibilità delle spese SPF nella sua ultima versione e dai suoi allegati,

Tutti i costi del progetto devono fare riferimento alle categorie di spesa previste nel suddetto Manuale. Le spese riferite al progetto sono relative alle attività del progetto previste nell'arco temporale indicato nella scheda progettuale e dal Contratto di concessione del finanziamento come data di inizio e fine progetto.

I periodi di rendicontazione saranno semestrali e saranno conformi ai periodi di rendicontazione previsti dal Programma. Questi saranno chiaramente definiti nel Contratto di concessione del finanziamento.

Potrebbero essere organizzate visite/controlli in loco prima della conclusione del progetto.

7. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI FINALI

I beneficiari finali sono tenuti a realizzare i progetti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Bando, delle disposizioni del Programma Interreg VI-A Italia Slovenia 2021-2027 e della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, in particolare in materia di fondi strutturali, tutela dell'ambiente, appalti, aiuti di stato, pubblicità, pari opportunità e non discriminazione.

8. SUPPORTO AI PROPONENTI

Il GECT GO garantisce supporto informativo ai LP per tutto il periodo di apertura del Bando. Per quanto riguarda le eventuali proroghe di cui alla sezione 3, l'assistenza sarà garantita solo per problemi tecnici legati alla presentazione delle domande su Jems fino alla scadenza della proroga:

GECT GO - Gruppo europeo di cooperazione territoriale, territorio dei comuni di: Comune di Gorizia, Comune di Nova Gorica e Comune di Šempeter- Vrtojba

Sede operativa: Corso Italia 55, 34170 Gorizia (I)

Tel.: 0039 0481 535446

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30;

Nelle giornate di lunedì e mercoledì anche dalle ore 14:00 alle ore 16:00

E-mail: spf@euro-go.eu

Posta elettronica certificata: pec@pec.euro-go.eu

Sito web ufficiale del GECT GO: <https://euro-go.eu/it/>

Le risposte alle domande più frequenti (FAQ) ricevute all'indirizzo spf@euro-go.eu saranno pubblicate sul sito web del GECT GO www.euro-go.eu.

9. COMUNICAZIONI

Per gli usi legali di cui al presente Bando:

1. Le comunicazioni da parte del GECT GO sono trasmesse dall'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): pec@pec.euro-go.eu, o ordinaria (PEO): spf@euro-go.eu
2. Le comunicazioni da parte dei LP verso il GECT GO sono inviate:
 - da casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo PEC del GECT GO pec@pec.euro-go.eu. In caso di spedizione da una casella di PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.
 - da casella di posta elettronica ordinaria (PEO), all'indirizzo di posta elettronica del GECT GO per i progetti finanziati dal Fondo per piccoli progetti: spf@euro-go.eu. In caso di spedizione da una casella di PEO fa fede la data della ricezione da parte del destinatario. Si ricorda che la trasmissione via PEO non ha caratteristiche tali da fornire al mittente la certezza, a valore legale, dell'invio e della consegna dei messaggi al destinatario.

Non è consentito l'utilizzo di indirizzi di posta elettronica certificata slovena (VEP), in quanto non comunicanti con il sistema di posta elettronica certificata italiano PEC.

Il GECT GO non si assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dovuta al malfunzionamento o alla tardiva comunicazione di una modifica dell'indirizzo e-mail indicato nella proposta progettuale.

10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di controversia sulle procedure di cui al presente Bando è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli-Venezia Giulia (D.Lgs. 104/2010) e occorre impugnare l'atto lesivo proponendo ricorso al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito ufficiale del GECT GO. È possibile, inoltre, agire entro 120 giorni anche attraverso il ricorso alternativo al Presidente della Repubblica italiana (articolo 10, comma 8 del D.Pres. 24 novembre 1971, n. 1199). Dopo la conclusione della procedura di selezione, il Tribunale civile di Gorizia è competente in via esclusiva per le controversie relative alla sottoscrizione, al contenuto e all'esecuzione del Contratto di concessione del finanziamento.

11. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e degli art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il GECT GO. Il Titolare del trattamento è il GECT GO: info@euro-go.eu. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è: Studio Legale dell'Avv. Fabio Balducci Romano.

I dati personali forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti alle funzioni amministrative relative alla presente procedura. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengano forniti non sarà possibile dare corso al trattamento per le finalità richieste dalla presente procedura.

I dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura, per finalità di controllo connesse alla procedura stessa nonché per finalità di pubblicità e trasparenza ai sensi delle disposizioni vigenti. In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti informatici e telematici secondo le finalità indicate. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, loro uso illecito o non corretto ed accessi non autorizzati.

I dati personali potranno essere noti dal GECT GO e dalle Autorità/Strutture del Programma. Tali dati potranno essere comunicati anche agli organi preposti ad eventuali indagini o controlli in caso di specifiche richieste. I dati richiesti sono conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

L'interessato ha il diritto di accesso ai propri dati personali e il diritto alla rettifica o alla cancellazione degli stessi o alla limitazione del trattamento nei casi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il mancato conferimento dei dati impedisce l'avvio e la prosecuzione della procedura.

12. LINGUA

Il presente Bando e Application package è pubblicato in italiano e in sloveno. In caso di discordanza, prevale la versione in lingua italiana.

13. MODIFICHE AL PRESENTE BANDO

Tutte le eventuali modifiche al presente Bando e al relativo Application Package saranno pubblicate sul sito ufficiale del GECT GO (www.euro-go.eu), sezione dedicata all'SPF.

I proponenti sono tenuti ad attenersi alle eventuali sopramenzionate modifiche pubblicate.